



FLC FORMATION

## ANGLAIS TECHNIQUE NAVAL

**DUREE** : 400 h soit 300 h en centre et 100h en entreprise

**DATES** : du 12/02 au 3/05/2018

**PUBLIC** : Tout public - Groupes de 10 à 16 personnes

**PRE-REQUIS** :

niveau minimal pré-intermédiaire soit B1 en anglais

Projet d'insertion dans le domaine maritime

**MODALITES D'ACCES A LA FORMATION** : Vérification pré-requis : tests de positionnement et entretien préalables

**PEDAGOGIE**

Notre approche est active, elle est basée sur l'écoute et la prise en compte des besoins réels des personnes formées. Les progressions reposent sur des contenus théoriques et des mises en pratique.

**PLATEAU TECHNIQUE**

Méthodes et ouvrages, salles équipées de matériel HIFI, lecteurs CD, caméscope, rétro projecteur, vidéo, CD, et documents professionnels Centre de ressources numérisé.

**SUPPORT DE COURS**

Un document de synthèse est remis à chaque participant

**EVALUATION**

Evaluations régulières de la progression en cours de formation sous forme d'exercices visant à valider les compétences acquises : mises en situation, étude de cas, jeux de rôle, QCM, analyses de documents et/ou de situations professionnelles.

**FORMATEURS**

Tous les formateurs sont diplômés et spécialisés dans leurs domaines d'intervention et ont acquis une expérience très significative en entreprise.

**VALIDATION**

BULATS en anglais  
STCW

### OBJECTIFS A ATTEINDRE

Maîtriser l'anglais technique naval

Posséder le STCW : certification attestant que le titulaire possède les qualifications minimales requises pour monter à bord d'un navire et notamment d'un yacht

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### Module 1 – Communiquer en anglais portuaire :

Se présenter - Parler de soi - Parler de ses origines, son métier- Parler des métiers du port- Présenter le port - Décrire le port- Parler de son activité, ses origines, sa taille, son personnel - Présenter les services - Accueillir un client - Poser des questions, donner des informations - Renseigner, proposer, donner des instructions - Décrire un bateau de plaisance- Se situer dans l'espace - Demander/donner des directions à l'intérieur du port - Décrire le port, la ville - Demander/donner des directions à l'extérieur du port

Se situer dans le temps - Parler des horaires, la fréquence, la durée - Dire ce qu'on a fait, préciser le moment et la durée - S'informer sur un évènement passé - Prédire/prévoir- Présenter une situation et les éléments de probabilité- Communiquer par VHF : Prendre contact- S'informer- Donner des informations- Parler de la météo - S'exprimer par téléphone - Prendre contact - Laisser/prendre un message- Prendre une réservation  
Exprimer l'obligation, la permission, la capacité - Suggérer, Expliquer- Poser des règles de fonctionnement - Parler de ses responsabilités professionnelles -Rapporter des paroles- Comparer des qualités, des quantités et des actions - Exprimer la différence et la ressemblance- Faire des suppositions - Interdire - autoriser- Gérer des réclamations - Reformuler les arguments de son interlocuteur- Proposer une solution- Présenter, accepter des excuses

#### Module 2 - Communiquer en anglais technique naval :

Maîtriser les termes spécifiques du bateau : à bord d'un navire - les différents bateaux - le personnel embarqué - les outils de réparation - les circuits électriques - la sécurité en cale sèche prévenir les accidents - la navigation - la mer - la voile - les gréements - les nœuds marins - les espars - l'accastillage - la conduite et les moteurs.- Echanger des données techniques du navire, route, position, vitesse- Décrire, expliquer, donner des instructions pour la maintenance et la réparation, donner des ordres de base sur un navire.

#### Module 3 - Formation au STCW (Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers)

- 1 - Sécurité personnelle et responsabilités sociales
- 2 - Lutte contre l'incendie et la prévention des incendies
- 3 - Maîtrise des gestes de premiers secours
- 4 - Techniques de survie en mer
- 5 - Maîtrise des procédures de sécurité.

**JUAN LES PINS** : FLC FORMATION - 116 bd Poincaré - 06160 JUAN LES PINS

Tél : 04 93 67 66 50 - Fax: 04 93 17 35 46 - email : [info@flcformation.fr](mailto:info@flcformation.fr)

**MENTON** : FLC FORMATION - 19 bis av. Edouard VII - 06500 MENTON

Tél : 04 22 23 60 50 - Fax : 04 93 17 35 46 - email : [contactmenton@flcformation.fr](mailto:contactmenton@flcformation.fr)

Internet : [www.flcformation.fr](http://www.flcformation.fr)

